ПОГОДЖЕНО: ЗАТВЕРДЖЕНО:

Голова профспілкового комітету Протокол засідання

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ атестаційної комісії

від 20.09.2023 № 1 від 20.09.2023

**План роботи**

**атестації педагогічних працівників**

**дошкільного навчального закладу № 68**

**у 2023 - 2024 навчальному році**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Відповідальні** | **Відмітка про виконання** |
| 1 | Унесення коректив до перспективного плану проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічними працівниками (за потреби) | вересень | Вихователь-методист Біда С.О. |  |
| 2 | Ознайомлення педагогічних працівників з нормативно-правовими актами з питань атестації педагогічних працівників | вересень | Директор |  |
| 3 | Видання наказу про створення атестаційної комісії та затвердження її складу | до 20 вересня 2023 | Директор Отян В.І. |  |
| 4 | Оформлення стенда з питань атестації | Жовтень 2023 | Вихователь -методист Біда С.О. |  |
| 5 | Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, із зазначенням результатів попередньої атестації та даних про проходження підвищення кваліфікації | до 10 жовтня 2023 | Директор Отян В.І. |  |
| 6 | Затвердження строків проведення атестації педагогічних працівників та графіка засідань атестаційної комісії.  Визначення строку, до якого педагогічні працівники мають подати документи для атестації та адресу електронної пошти для подання документів в електронній формі | до 10 жовтня 2023 | Директор або педагогічна рада |  |
| 7 | Подання заяв педагогічних працівників:   * які підлягають черговій атестації, якщо їх з певних причин не внесли в списки тих, хто підлягає атестації в наступному календарному році * Затвердження окремого списку педагогів, які про підлягають позачерговій атестації, визначення строків проведення їх атестації та подання ними документів * Внесення за потреби змін до графіка засідань атестаційної комісії | до 20 грудня 2023 | Директор Отян В.І. |  |
| 8 | Оприлюднити на сайті закладу дошкільної освіти інформацію щодо проведення атестації зокрема:   * Список педагогічних працівників, які підлягають атестації в наступному календарному році * строки проведення атестації; * графік засідань атестаційної комісії; * строки подачі документів педагогічними працівниками, які атестуються; * адресу електронної пошти для подання документів | протягом 5 робочих днів з дати ухвалення рішення | члени атестаційної комісії |  |
| 9 | Підготовка матеріалів щодо результативності роботи педагогічних працівників, які атестуються, у міжатестаційний період | Листопад 2023 | Члени атестаційної комісії |  |
| 10 | Розроблення методичних пам’яток, порад для педагогічних працівників | вересень–березень | Вихователь -методист Біда С.О. |  |
| 11 | Підготовлення необхідних форм документів для проведення атестації педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка тощо) | Листопад 2023 | Члени атестаційної комісії |  |
| 12 | Підсумкове засідання атестаційної комісії | за графіком до 01.04.2024 | голова атестаційної комісії |  |
| 13 | Видача атестаційних листів педагогічним працівникам, які атестуються, під підпис | протягом 3 робочих днів з дати проведення атестації | Директор Отян В.І. |  |
| 14 | Видання наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань. | протягом 3 робочих днів з дати проведення атестації | Директор Отян В.І. |  |
| 15 | Доведення наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань до відома педагогічних працівників під підпис та подання наказу в бухгалтерію для нарахування заробітної плати | протягом 3 робочих днів з дати проведення атестації | Директор Отян В.І. |  |